



Marc-S. Garbe Schriftwart im Berliner Fechtclub



FUNKTION

Schriftwart

BERUFLICHE TÄTIGKEIT

Angestellter im öffentlichen Dienst

VERANTWORTLICH FÜR

Hauptsächlich verantworte ich die Mailkommunikation an die Mitgliederinnen und Mitglieder und übernehme die Protokollführung während der Vorstandssitzungen. Für alle externen Anfragen bin ich die Ansprechperson und leite die Anliegen an die zuständigen Vorstandspersonen weiter. Auch die Verwaltung der Spinde zählt zu meinen Aufgaben.

ICH FECHTE

Degen / Florett / **Säbel**

ZIELE IM VEREIN

Der BFC soll allen interessierten Fechterinnen und Fechtern eine Anlaufstelle bieten, um gemeinsam einen schönen Sport auszuüben. Das wird erreicht durch sportliche Anreize (abwechslungsreiches Training, Wettkampf) und gute organisatorische Rahmenbedingungen im Verein.

KONTAKT

marc.garbe@berliner-fechtclub.de
kontakt@berliner-fechtclub.de